

Муниципальный контракт № 67
на оказание услуг по осуществлению строительного контроля
ИКЗ плана-графика: 243025400237902540100100100004299244
ИКЗ Закупки: 243025400237902540100100100014299244

с. Темясово

" 01 " июля 2024 года

Администрация сельского поселения Темясовский сельсовет Муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан, в лице главы сельского поселения Темясовский сельсовет Муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан, **Байрамгуловой Айгуль Гумеровны**, действующего на основании Устава, именуемая в дальнейшем «Заказчик» с одной стороны, и **Индивидуальный предприниматель Миронов Виктор Александрович**, действующий на основании ОГРНИП: 320028000045879 от 07.04.2020 г., именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, при совместном упоминании именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона», на основании п.4 ч.1 ст.93 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» заключили настоящий муниципальный контракт (далее именуемый – Контракт) о нижеследующем:

1. Предмет Контракта

1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя обязательство по оказанию услуг по осуществлению строительного контроля за выполнением работ по: **благоустройству прилегающей территории к административному зданию по улице Почтовая в селе Темясово СП Темясовский сельсовет МР Баймакский район республики Башкортостан - Сердце Первой столицы** (далее – услуги).

1.2. Срок оказания Услуг Исполнителем по Контракту осуществляется: оказание услуг по осуществлению строительного контроля проводится в период проведения работ по муниципальному контракту: **Выполнения работ по благоустройству прилегающей территории к административному зданию по улице Почтовая в селе Темясово СП Темясовский сельсовет МР Баймакский район республики Башкортостан - Сердце Первой столицы.**

Дата начала и окончания работ: в течении 90 календарных дней с даты заключения Контракта, с учетом фактического выполнения работ Подрядчиком по контракту.

1.3. Исполнитель оказывает услуги по настоящему Контракту своими силами и средствами в соответствии с Техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Контракту), являющимся неотъемлемой частью настоящего Контракта.

1.4. Место оказания услуг: **прилегающая территория к административному зданию по улице Почтовая в селе Темясово СП Темясовский сельсовет МР Баймакский район республики Башкортостан - Сердце Первой столицы.**

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Заказчик имеет право:

2.1.1. В любое время потребовать от Исполнителя представления устного или письменного отчета, по выбору Заказчика, о ходе и качестве ведения работ.

2.1.2. Участвовать в работе комиссий по приемке выполненных работ.

2.1.3. Осуществлять контроль за ходом и качеством выполняемых работ, соблюдением сроков их выполнения, качеством применяемых материалов.

2.1.4. Вносить предложения о совершенствовании методов строительного контроля за выполнением работ.

2.1.5. Получать достоверную информацию о ходе работ посредством отчетов Исполнителя.

2.1.6. Получать консультации по вопросам, касающимся предмета Контракта.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Передать Исполнителю в течение 1 (одного) рабочего дня с момента заключения настоящего Контракта информацию, необходимую для исполнения Контракта.

2.2.2. Оказывать содействие Исполнителю при выполнении им принятых по Контракту обязательств.

2.2.3. Своевременно и в полном объеме оплачивать оказанные Исполнителем услуги, согласно выставленным счетам-фактурам.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Требовать содействия со стороны подрядчика.

2.4.2. Определять объем выполненных работ и участвовать в комиссии по приемке таких работ.

2.4.3. В пределах своей компетенции давать обязательные указания подрядчику, в том числе требовать выполнения работ в полном соответствии с технической документацией, запрещать подрядчику применять не отвечающие нормативно-техническим актам недоброкачественные материалы и оборудование.

2.5. Исполнитель обязан:

2.5.1. Проверять выполненные работы на месте проведения работ.

2.5.2. Во исполнение функций строительного контроля Исполнитель:

- осуществляет строительный контроль за выполнением работ;
- гарантирует соблюдение экономических интересов Заказчика;
- контролирует процесс производства работ;
- осуществляет контроль за качеством применяемых материалов и оборудования;
- следит за соблюдением технологических норм и СНиПов на всех стадиях выполнения работ;
- не допускает отклонений от локально-сметного расчета;
- выявляет все несоответствия, проблемы;
- вносит предложения по их устранению, устанавливает контроль за их устранением;
- контролирует качество проведения всех этапов работ;
- контролирует соблюдение технологических и санитарных норм, требований пожарной безопасности;
- контролирует соблюдение сроков выполнения работ;
- осуществляет заключительный этап контроля выполненных работ перед сдачей выполненных работ Заказчику;
- консультирует Заказчика по всем вопросам, связанным с настоящим Контрактом;
- проверяет правильность составления необходимой технической документации при выполнении работ;
- оказывает услуги на высоком профессиональном уровне;
- гарантирует качество выполненного строительного контроля.

2.5.3. Выполнять функции строительного контроля лично.

2.5.4. Хранить, а по окончании работ передать Заказчику всю документацию, составленную в процессе работ.

2.5.5. Контролировать соответствие применяемых Подрядчиком качества используемых материалов, конструкций и изделий. При использовании недоброкачественных материалов и оборудования, не соответствующих технической документации и нормативным актам информировать об этом Заказчика.

2.5.6. Контролировать соответствие объемов выполненных работ Подрядчиком, объемам, заложенным в рабочей документации.

2.5.7. Осуществлять контроль над качеством устранения Подрядчиком недостатков в течение гарантийного срока.

2.5.8. Проверять техническую документацию и вносить в нее изменения и дополнения, обеспеченность работ технической документацией, рабочей силой, материалами, транспортом, механизмами, оборудованием и т.п.

2.5.9. Контролировать качество выполненных работ Подрядчиком, в том числе: контроль соответствия выполняемых строительно-монтажных работ утвержденной технической документации, контроль над соблюдением технологических регламентов, в том числе технологических карт, проверка достоверности проведения Подрядчиком операционного контроля качества.

2.5.10. Осуществлять фотодокументирование и приемку совместно с представителями Подрядчика и Заказчика выполненных работ, скрываемых при производстве последующих работ. Отказать в допуске Подрядчика к следующим работам до подписания актов скрытых работ. Допуск к переходу к последующим работам после принятия скрытых работ оформляется в письменном виде.

2.2.2. Оказывать содействие Исполнителю при выполнении им принятых по Контракту обязательств.

2.2.3. Своевременно и в полном объеме оплачивать оказанные Исполнителем услуги, согласно выставленным счетам-фактурам.

2.4. Исполнитель имеет право:

2.4.1. Требовать содействия со стороны подрядчика.

2.4.2. Определять объем выполненных работ и участвовать в комиссии по приемке таких работ.

2.4.3. В пределах своей компетенции давать обязательные указания подрядчику, в том числе требовать выполнения работ в полном соответствии с технической документацией, запрещать подрядчику применять не отвечающие нормативно-техническим актам недоброкачественные материалы и оборудование.

2.5. Исполнитель обязан:

2.5.1. Проверять выполненные работы на месте проведения работ.

2.5.2. Во исполнение функций строительного контроля Исполнитель:

- осуществляет строительный контроль за выполнением работ;
- гарантирует соблюдение экономических интересов Заказчика;
- контролирует процесс производства работ;
- осуществляет контроль за качеством применяемых материалов и оборудования;
- следит за соблюдением технологических норм и СНиПов на всех стадиях выполнения работ;
- не допускает отклонений от локально-сметного расчета;
- выявляет все несоответствия, проблемы;
- вносит предложения по их устранению, устанавливает контроль за их устранением;
- контролирует качество проведения всех этапов работ;
- контролирует соблюдение технологических и санитарных норм, требований пожарной безопасности;
- контролирует соблюдение сроков выполнения работ;
- осуществляет заключительный этап контроля выполненных работ перед сдачей выполненных работ Заказчику;
- консультирует Заказчика по всем вопросам, связанным с настоящим Контрактом;
- проверяет правильность составления необходимой технической документации при выполнении работ;

- оказывает услуги на высоком профессиональном уровне;

- гарантирует качество выполненного строительного контроля.

2.5.3. Выполнять функции строительного контроля лично.

2.5.4. Хранить, а по окончании работ передать Заказчику всю документацию, составленную в процессе работ.

2.5.5. Контролировать соответствие применяемых Подрядчиком качества используемых материалов, конструкций и изделий. При использовании недоброкачественных материалов и оборудования, не соответствующих технической документации и нормативным актам информировать об этом Заказчика.

2.5.6. Контролировать соответствие объемов выполненных работ Подрядчиком, объемам, заложенным в рабочей документации.

2.5.7. Осуществлять контроль над качеством устранения Подрядчиком недостатков в течение гарантийного срока.

2.5.8. Проверять техническую документацию и вносить в нее изменения и дополнения, обеспеченность работ технической документацией, рабочей силой, материалами, транспортом, механизмами, оборудованием и т.п.

2.5.9. Контролировать качество выполненных работ Подрядчиком, в том числе: контроль соответствия выполняемых строительно-монтажных работ утвержденной технической документации, контроль над соблюдением технологических регламентов, в том числе технологических карт, проверка достоверности проведения Подрядчиком операционного контроля качества.

2.5.10. Осуществлять фотодокументирование и приемку совместно с представителями Подрядчика и Заказчика выполненных работ, скрываемых при производстве последующих работ. Отказать в допуске Подрядчика к следующим работам до подписания актов скрытых работ. Допуск к переходу к последующим работам после принятия скрытых работ оформляется в письменном виде.

2.5.11. Подписывать акты освидетельствования скрытых работ.

2.5.12. Контролировать наличие и правильность ведения первичной исполнительной технической документации (Журналов производства работ) и вносить в нее изменения в связи с выявленными недостатками и дефектами при производстве работ и приемки.

2.5.13. Контролировать полноту и правильность оформления исполнительной производственно-технической документации и приемки.

2.5.14. Осуществлять проверку и приемку представленных к оплате Подрядчиком актов приемки выполненных работ по форме КС—2 на соответствие смете и фактически выполненным работам. В случае выявления несоответствия смете и фактически выполненным работам выдача Подрядчику письменного мотивированного отказа в подписании указанных документов, извещение об этом Заказчика.

2.5.15. Участвовать в технических и организационных совещаниях в рамках Контракта между Заказчиком и Подрядчиком.

2.5.16. Предоставлять Заказчику оперативную информацию о любых факторах, которые могут повлиять на утвержденный график выполнения работ Подрядчиком.

2.5.17. Информировать Заказчика о несвоевременном и некачественном выполнении работ для принятия оперативных мер по устранению выявленных отступлений от локально сметного расчета и нарушений требований нормативных документов.

2.5.18. Осуществлять контроль над исполнением Подрядчиком предписаний государственных надзорных органов и требований качества работ, используемых материалов и строительных конструкций.

2.5.19. Участвовать в работе рабочих и приемочных комиссий.

2.5.20. Принимать от Подрядчика законченные работы в соответствии с условиями Контракта.

2.5.21. После приемки результатов работ в эксплуатацию осуществлять передачу Заказчику необходимой документации, включая гарантийные обязательства.

2.5.22. Обеспечивать передачу Подрядчиком Заказчику всей исполнительной документации, составленной в процессе выполнения работ.

2.5.23. Выдавать предписания о приостановке работ и исправлении обнаруженных дефектов при обнаружении отступлений от проектной документации, использования материалов и выполненных работ, качество которых не отвечает требованиям нормативных документов.

2.5.24. Участвовать в проверках, проводимых органами государственного надзора и технадзора, а также ведомственными инспекциями и комиссиями.

2.5.25. Выполнять другие поручения Заказчика, связанные с оказанием услуг на объекте.

2.5.26. Принимать возможные меры к своевременному оповещению Заказчика в части необходимости подготовки претензий к подрядчику за невыполнение или ненадлежащее выполнение договорных обязательств либо причинение вреда.

2.5.27. Осуществлять проверку представляемой подрядчиком исполнительной документации на соответствии СНИП, ГОСТ, иным техническим регламентам и законодательству Российской Федерации.

3. Стоимость услуг, порядок расчетов и приемки оказания услуг

3.1. Цена Контракта 295 000,00 рублей (двести девяносто пять тысяч рублей 00 копеек). НДС не облагается.

Цена Контракта включает в себя все затраты, налоги, сборы и иные обязательные платежи, подлежащие уплате в связи с исполнением.

3.2. Цена Контракта является твердой и не подлежит изменению за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим контрактом.

3.2.1. Цена Контракта может быть снижена по соглашению Сторон без изменения предусмотренного Контрактом объема услуг, качества услуг и иных условий исполнения контракта в соответствии с п.1.1 части 1 статьи 95 Федерального закона от 05 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.2.2. Цена Контракта может быть увеличена или снижена при изменении объема и (или) видов оказания услуг по контракту, при этом допускается изменение с учетом положений бюджетного законодательства Российской Федерации цены контракта не более чем на десять процентов цены контракта.

3.3. Расчеты за фактически оказанные услуги производятся путем перечисления Заказчиком денежных средств на расчетный счет Исполнителя в течение 7(семи) рабочих дней с

даты подписания Заказчиком акта сдачи – приемки оказанных услуг на основании выставленного Исполнителем счета.

3.4. Обязательства Заказчика по оплате цены Контракта считаются исполненными с момента перечисления денежных средств в размере стоимости оказанных услуг, на расчетный счет Исполнителя.

3.5. В случае изменения своего расчетного счета, Исполнитель обязан в течение 2 (двух) рабочих дней в письменной форме сообщить об этом Заказчику с указанием новых реквизитов. Указанные изменения оформляются Сторонами в порядке, предусмотренном Контрактом.

3.6. Источник финансирования - бюджет муниципального района Благовещенский район Республики Башкортостан.

3.7. Приемка оказанных услуг осуществляется Заказчиком, либо его уполномоченным представителем, после выполнения Исполнителем всех обязательств, предусмотренных настоящим Контрактом, в соответствии с установленным порядком.

3.8. Приемка оказанных услуг по строительному контролю Заказчиком выполняется в течение 5 (пяти) рабочих дней от момента окончания выполненных работ на объекте и предоставления исполнительной документации.

3.8.1. Исполнительная документация предоставляется по окончании работ в соответствии с требованиями, установленными техническим заданием (Приложение №1 к настоящему Контракту).

3.9. Услуги считаются принятыми Заказчиком после подписания обеими Сторонами акта сдачи-приемки оказанных услуг, при отсутствии замечаний со стороны Заказчика.

3.10. В случае некачественного оказания услуг Исполнителем Заказчик вправе, не подписывая акта сдачи - приемки оказанных услуг, отказать в оплате до безвозмездного устранения недостатков, одновременно применяя штрафные санкции за нарушение срока оказания услуг согласно настоящего Контракта. Виды недостатков и сроки их исправления определяются актом выявленных недостатков, который подписывается обеими Сторонами.

3.11. Заказчик подписывает акты сдачи-приемки оказанной Услуги и отчета об оказанной Услуге не позднее 5 (пяти) рабочих дней, при отсутствии замечаний со стороны Заказчика.

3.12. На основании постановления Администрации сельского поселения Темясовский сельсовет Муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан №43 от 01.07.2024г. «Об определении случаев осуществления банковского сопровождения контрактов, предметом которых является поставки товаров, выполнение работ, оказания услуг для муниципальных нужд Администрации сельского поселения Темясовский сельсовет муниципального района Баймакский район Республики Башкортостан» банковское сопровождение настоящего акта не осуществляется.

4. Ответственность Сторон

4.1. За нарушение сторонами условий Контракта стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2. Размер штрафа устанавливается Контрактом в порядке, установленном пунктами 4.3, 4.4, в т.ч. рассчитываемой как процент цены Контракта, за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления штрафов.

4.3. За каждый факт неисполнения или ненадлежащего выполнения Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств (в т.ч. гарантийного обязательства), предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается Контрактом в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042), 10% цены Контракта.

4.4. За каждый факт неисполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, за исключением просрочки исполнения обязательств, предусмотренных Контрактом, размер штрафа устанавливается в виде фиксированной суммы, определенной в порядке, установленном Правительством Российской Федерации (Постановление Правительства Российской Федерации от 30.08.2017 №1042), в размере 1000 (одна тысяча) рублей.

4.5. Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения Исполнителем обязательства, предусмотренного контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства, и устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от цены Контракта, уменьшенной на сумму, пропорциональную объему обязательств, предусмотренных Контрактом и фактически исполненных Исполнителем,

за исключением случаев, если законодательством Российской Федерации установлен иной порядок начисления пени.

4.6. В случае просрочки исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, Исполнитель вправе потребовать уплаты неустоек (штрафов, пеней). Пеня начисляется за каждый день просрочки исполнения обязательства, предусмотренного Контрактом, начиная со дня, следующего после дня истечения установленного Контрактом срока исполнения обязательства.

4.7. Пеня устанавливается Контрактом в размере одной трехсотой действующей на дату уплаты пени ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации от не уплаченной в срок суммы (п.5 ст.34 Федерального закона от 05.04.2013 №44-ФЗ).

4.8. Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пеней) за неисполнение или ненадлежащее исполнение Исполнителем обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

Общая сумма начисленной неустойки (штрафов, пеней) за ненадлежащее исполнение Заказчиком обязательств, предусмотренных Контрактом, не может превышать цену Контракта.

4.9. Виновная Сторона освобождается от уплаты неустойки, если докажет, что просрочка исполнения указанного обязательства произошла вследствие непреодолимой силы или по вине другой стороны.

4.10. Исполнитель несет ответственность за своевременное и качественное оказание услуг, указанных в п.1.1. настоящего Контракта.

5. Гарантии качества по оказанным услугам

Исполнитель гарантирует:

5.1.1. Строгое соответствие с требованиями технической документации, СНиП, ТУ и других нормативных документов принятых по актам освидетельствования скрытых работ, по актам промежуточных приёмов ответственных конструкций, по журналам поэтапных приёмов скрытых работ и промежуточных приёмов конструктивных элементов или Подрядных работ по актам выполненных работ;

5.1.2. Строгое соответствие с параметрами и характеристиками в натуре оформленных актов освидетельствования скрытых работ и промежуточной приёмки;

5.1.3. Соответствие фактической стоимости принятых Подрядных работ утверждённым локально сметным расчетом, а также применяемым индексам и коэффициентам в соответствии с действующими нормативными актами Российской Федерации.

5.2. В случае обнаружения Заказчиком недостатков (замечаний) Работ, возникших вследствие ненадлежащего выполнения Исполнителем своих обязательств по Контракту, Заказчик извещает об этом в письменной форме Исполнителя.

5.3. Исполнитель обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения извещения Заказчика лично прибыть к Заказчику или обеспечить явку (Представителя) Исполнителя, уполномоченного доверенностью на составление рекламационного (дефектного) акта.

5.4. Стороны совместно составляют рекламационный (дефектный) акт, в котором фиксируются выявленные недостатки, дата их обнаружения, а также порядок и сроки их устранения. В случае неявки в указанный срок (Представителя) Исполнителя, рекламационный (дефектный) акт составляется Заказчиком в одностороннем порядке и направляется Исполнителю для подписания.

5.5. В случае отказа Исполнителя от подписания рекламационного (дефектного) акта, последний обязан в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения акта предоставить Заказчику письменный мотивированный отказ.

5.6. В случае неполучения Заказчиком в установленный срок мотивированного отказа Исполнителя, рекламационный (дефектный) акт считается признанным Исполнителем.

5.7. В случае мотивированного отказа Исполнителя от подписания рекламационного акта, окончательным документом по фиксированию недостатков и их характера является акт экспертизы, составленный независимым экспертом (экспертной организацией). В случае подтверждения недостатков, допущенных по вине Исполнителя, услуги независимого эксперта оплачиваются Исполнителем.

6. Порядок разрешения споров

6.1. В случае возникновения любых противоречий, претензий и разногласий, а также споров, связанных с исполнением настоящего Контракта, Стороны прилагают усилия для

урегулирования таких противоречий, претензий и разногласий в добровольном порядке с оформлением совместного протокола урегулирования споров.

6.2. Все достигнутые договоренности Стороны оформляют в виде дополнительных соглашений, подписанных Сторонами и скрепленных печатями.

6.3. До передачи спора на разрешение Арбитражного суда Республики Башкортостан Стороны примут меры к его урегулированию в претензионном порядке.

6.3.1. Претензия должна быть направлена в письменном виде. По полученной претензии Сторона должна дать письменный ответ по существу в срок не позднее 10 (десяти) календарных дней с момента ее получения. Оставление претензии без ответа в установленный срок означает признание требований претензии.

6.3.2. В претензии должны быть указаны: наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), предъявившей претензию; наименование, почтовый адрес и реквизиты организации (учреждения, предприятия), которой направлена претензия.

6.3.3. Если претензионные требования подлежат денежной оценке, в претензии указывается истребуемая сумма и ее полный и обоснованный расчет.

6.3.4. В подтверждение заявленных требований к претензии должны быть приложены надлежащим образом оформленные и заверенные необходимые документы либо выписки из них.

В претензии могут быть указаны иные сведения, которые, по мнению заявителя, будут способствовать более быстрому и правильному ее рассмотрению, объективному урегулированию спора.

6.4. В случае частичного или полного неудовлетворения претензии, неполучения ответа на нее в предусмотренный настоящим Контрактом срок и (или) невозможности достижения соглашения между Сторонами, дело по спору подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Республики Башкортостан.

7. Обстоятельства непреодолимой силы

7.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Контракту, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

Под обстоятельствами непреодолимой силы подразумеваются внешние чрезвычайные события, политические и экономические изменения, непосредственно влияющие на исполнение Договорных обязательств, которые наступили независимо от воли Сторон (пожары, землетрясения, наводнения, любые другие стихийные бедствия, эпидемии, аварии, взрывы, несчастные случаи, забастовки, массовые беспорядки, волнения гражданского населения, действия враждебных сил, война, а также постановления органов власти всех уровней, предписания судебных органов), временное или полное прекращение финансирования Заказчика или финансирование в неполном объеме, а также все другие события и обстоятельства, которые Стороны не могли предвидеть и/или предотвратить.

7.2. Сторона, которая по причине обстоятельств непреодолимой силы не может исполнить обязательства по настоящему Контракту, обязана незамедлительно, но не позднее 5 (пяти) календарных дней со дня их возникновения, уведомить другую Сторону о наступлении и предполагаемом сроке действия этих обстоятельств.

7.3. Не уведомление, несвоевременное уведомление о наступлении обстоятельств непреодолимой силы лишает Стороны права ссылаться на любые из них как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательства.

7.4. Доказательством наличия указанных выше обстоятельств и их продолжительности будут служить письменные документы, выдаваемые компетентными органами.

7.5. В случае возникновения форс-мажорных обстоятельств, Стороны должны прийти к соглашению о дальнейшем порядке исполнения обязательств по настоящему Контракту.

7.6. Если форс-мажорные обстоятельства будут продолжаться более чем 2 (два) месяца, Стороны должны определиться по дальнейшему исполнению Договорных обязательств, подписав соответствующие соглашения.

8. Срок действия Контракта

8.1. Контракт вступает в силу с момента его подписания и действует по 31.12.2024 года, в части исполнения обязательств – до полного исполнения обязательств Сторонами.

8.2. Окончание срока действия настоящего Контракта не освобождает Стороны от ответственности за его нарушение.

8.3. Надлежащее исполнение Сторонами обязательств, принятых ими в соответствии с настоящим Контрактом, прекращает указанные обязательства.

9. Прекращение обязательств и порядок расторжения Контракта

9.1. Настоящий Контракт может быть расторгнут по соглашению Сторон, по решению суда, в случае одностороннего отказа Стороны Контракта от исполнения Контракта в соответствии с гражданским законодательством, частями 8-23 статьи 95 федерального закона №44 от 05.04.2013 года «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

9.2. Заказчик вправе принять решение об одностороннем отказе от исполнения Контракта и потребовать от Исполнителя возмещения фактически понесенного ущерба в следующих случаях:

- Исполнитель не приступает своевременно к исполнению Контракта с момента его заключения (более пяти календарных дней);
- неоказание Исполнителем объемов услуг;
- Исполнитель безосновательно останавливает оказание услуг по Контракту на продолжительное время (пять календарных дней и более);
- неоднократное (два и более раз) нарушение Исполнителем условий Контракта, ведущее к снижению качества оказания услуг;
- введение процедуры несостоятельности (банкротства) в отношении Исполнителя;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

9.3. При расторжении Контракта Стороны обязуются урегулировать свои финансовые отношения в течение одного месяца с момента расторжения.

9.4. Расторжение Контракта влечет за собой прекращение обязательств Сторон по нему, но не освобождает от ответственности за неисполнение, ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Контракту.

9.5. При заключении и исполнении Контракта изменение его условий по соглашению Сторон и в одностороннем порядке не допускается, за исключением случаев, предусмотренных действующим законодательством и настоящим Контрактом.

10. Правопреемственность

10.1. При исполнении настоящего Контракта не допускается перемена Исполнителя.

11. Антикоррупционная оговорка

11.1. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или достигнуть неправомерные цели.

11.2. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Контракта законодательством, как дача/получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

11.3. В случае возникновения у одной из Сторон подозрений, что произошло или может произойти нарушение любого из вышеуказанных условий, соответствующая Сторона обязуется незамедлительно уведомить в письменной форме о ставшем известным факте неправомерных действий другую Сторону, и при необходимости, по запросу предоставить Дополнительные пояснения и необходимую информацию (документы).

11.4. В случае если указанные неправомерные действия работников одной из Сторон, аффилированных лиц или посредников, установлены вступившим в законную силу решением (приговором) суда, другая Сторона имеет право в одностороннем порядке отказаться от исполнения настоящего Контракта, путем направления письменного уведомления о расторжении Контракта. Сторона, являющаяся инициатором расторжения настоящего Контракта по указанным основаниям, вправе требовать возмещения реального ущерба, возникшего в результате такого расторжения.

12. Заключительные положения

12.1. Все изменения к настоящему Контракту оформляются путем заключения дополнительного соглашения, которое подписывается лицами, уполномоченными на то Сторонами, и является неотъемлемой частью настоящего Контракта.

12.2. Отношения по настоящему Контракту считаются законченными после выполнения взаимных обязательств и урегулирования расчетов.

12.3. Стороны обязуются не разглашать, не передавать и не делать каким-либо еще способом доступными третьим организациям и лицам сведения, содержащиеся в документах, оформляющих совместную деятельность Сторон в рамках настоящего Контракта, иначе как с письменного согласия Сторон.

12.4. При исполнении Контракта Стороны руководствуются нормативными актами и нормами законодательства Российской Федерации и Республики Башкортостан.

12.5. Настоящий Контракт составлен в двух экземплярах на бумажном носителе, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

12.6. К настоящему Контракту прилагаются и являются неотъемлемой его частью:
Приложение №1 – Техническое задание.

13. Адреса и банковские реквизиты Сторон

ЗАКАЗЧИК

Администрации сельского поселения
Темясовский сельсовет Муниципального
района Баймакский район Республики
Башкортостан
453663, Республика Башкортостан,
Баймакский район, с.Темясово, ул. Почтовая, д.6
ИНН 0254002379
КПП 025401001
л/с 02013105670
Единый казначейский счет
40102810045370000067
Казначейский счет 03231643806064520100
в Отделение – НБ РЕСПУБЛИКА
БАШКОРТОСТАН БАНКА РОССИИ//УФК по
Республике Башкортостан г. УФА
БИК 018073401
ОКПО 04279826 ОКТМО 80606452101
Тел. (34751) 2-25-53, 2-26-18

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Индивидуальный предприниматель
Миронов Виктор Александрович

450106, РБ, г. Уфа, ул.
Караидельская 4-18
Телефон 8 927 929 00 00
ОГРН 320028000045879
ИНН/КПП 027808768014/-
Р/с 40802 810 3000 0145 3252
в АО «ТИНЬКОФФ БАНК»
г.Москва, БИК 044525974
к/с 30101810145250000974

Глава Администрации сельского поселения
Темясовский сельсовет Муниципального района
Баймакский район Республики Башкортостан

Индивидуальный предприниматель

«01» июля 2024 г.
МП

/Байрамгулова А.Г./

«01» июля 2024 г.
МП

/Миронов В.А./



ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ

на оказание услуг по осуществлению строительного контроля за выполнением работ по благоустройству прилегающей территории к административному зданию по улице Почтовая в селе Темясово СП Темясовский сельсовет МР Баймакский район республики Башкортостан - Сердце Первой столицы

1. Состав услуг:

1.1 Контроль соответствия применяемых Подрядчиком качества используемых материалов, конструкций и изделий.

1.2 Контроль соответствия объемов выполненных работ Подрядчиком, объемам, заложенным в рабочей документации.

1.3 Осуществление контроля над качеством устранения Подрядчиком недостатков в течение гарантийного срока.

1.4 Проверка технической документации и внесение в нее изменений и дополнений, обеспеченности работ технической документацией, рабочей силой, материалами, транспортом, механизмами, оборудованием и т.п.

1.5 Контроль качества выполненных работ Подрядчиком, в том числе: контроль соответствия выполняемых строительно-монтажных работ утвержденной технической документации, контроль над соблюдением технологических регламентов, в том числе технологических карт, проверка достоверности проведения Подрядчиком операционного контроля качества.

1.6 Осуществление фотодокументирования и приемку совместно с представителями Подрядчика и Заказчика выполненных работ, скрываемых при производстве последующих работ. Отказ в допуске Подрядчика к следующим работам до подписания актов скрытых работ. Допуск к переходу к последующим работам после принятия скрытых работ оформляется в письменном виде.

1.7 Подписание актов освидетельствования скрытых работ.

1.8 Контроль наличия и правильности ведения первичной исполнительной технической документации (Журналов производства работ) и внесения в нее изменений в связи с выявленными недостатками и дефектами при производстве работ и приемки.

1.9 Контроль над полнотой и правильностью оформления исполнительной производственно-технической документации и приемки.

1.10 Осуществление проверки и приемки, представленных к оплате Подрядчиком актов приемки выполненных работ по форме КС—2 на соответствие смете и фактически выполненным работам. В случае выявления несоответствия смете и фактически выполненным работам выдача Подрядчику письменного мотивированного отказа в подписании указанных документов, извещение об этом Заказчика.

1.11 Участие в технических и организационных совещаниях в рамках Контракта между Заказчиком и Подрядчиком.

1.12 Предоставление Заказчику оперативной информации о любых факторах, которые могут повлиять на утвержденный график выполнения работ Подрядчиком.

1.13 Информирование Заказчика о несвоевременном и некачественном выполнении работ для принятия оперативных мер по устранению выявленных отступлений от локально сметного расчета и нарушений требований нормативных документов.

1.14 Осуществление контроля над Исполнением Подрядчиком предписаний государственных надзорных органов и требований качества работ, используемых материалов и строительных конструкций.

1.15 Участие в работе рабочих и приемочных комиссий.

1.16 Приемка от Подрядчика законченных работ в соответствии с условиями Контракта.

1.17 После приемки результатов работ в эксплуатацию осуществление передачи Заказчику необходимой документации, включая гарантийные обязательства.

1.18 Обеспечение передачи Подрядчиком Заказчику всей исполнительной

документации, составленной в процессе выполнения работ.

1.19 Выдача предписаний о приостановке работ и исправлении обнаруженных дефектов при обнаружении отступлении от проектной документации, использования материалов и выполненных работ, качество которых не отвечает требованиям нормативных документов.

1.20 Участие в проверках, проводимых органами государственного надзора и технадзора, а также ведомственными инспекциями и комиссиями.

1.21 Выполнение других поручений Заказчика, связанных с оказанием услуг на объекте.

2. Документы, подлежащие постоянному контролю при проведении строительного контроля:

2.1 Паспорта (сертификаты качества), сертификаты соответствия на привозимые на объект строительные материалы, изделия и конструкции.

2.2 Результаты лабораторных испытаний материалов.

2.3 Акты освидетельствования скрытых работ.

2.4 Журнал производства работ.

2.5 Акты приемки законченных работ.

3. Условия оказания услуг Исполнителем:

3.1 На период оказания услуг Исполнитель должен издать приказ о закреплении 1 (одного) должностного лица, которое должно **иметь идентификационный номер в национальном реестре специалистов в области строительства**, ответственных за проведение строительного контроля за строительством на объекте, с правом подписи следующих документов: строительный паспорт, журнал производства работ, исполнительная производственно-техническая документация.

3.2 Исполнитель оказывает услуги собственными силами и средствами, выезд на объект осуществляется исполнителем собственным транспортом.

3.3 Исполнитель обязан согласовать порядок приемки оказанных услуг с Заказчиком. Для совместной проверки выполненных работ Подрядчиком Исполнитель представляет транспорт.

4. Требования к порядку приемки оказанных услуг по строительному контролю:

4.1. Все услуги по техническому контролю должны быть выполнены Исполнителем в соответствии с условиями Контракта и технического задания.

4.2 Качество и функциональные характеристики оказанных услуг должны соответствовать требованиям:

СДОС-03-2009 «Положение по проведению строительного контроля при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального со строительства»;

Градостроительный кодекс Российской Федерации.

4.3 Требования к результату оказанных услуг — соответствие выполненных работ и качества материалов, примененных при выполнении работ на объекте, следующим нормативным документам:

Приказ Минстроя России от 16.12.2016 №972/пр «Об утверждении СП 82.13330 «СНиП III-10-75 Благоустройство территорий»

Приказ Ростехнадзора от 26.12.2006 N 1128 (ред. от 26.10.2015) "Об утверждении и введении в действие Требований к составу и порядку ведения исполнительной документации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объектов капитального строительства и требований, предъявляемых к актам освидетельствования работ, конструкций, участков сетей инженерно-технического обеспечения" (вместе с "РД- 11-02-2006...") (Зарегистрировано в Министерстве России 06.03.2007 N 9050).

4.4 Заказчик вправе осуществлять контроль за ходом и качеством оказания услуг, соблюдением сроков их выполнения.

4.5 Заказчик в течении 5 (пяти) рабочих дней со дня получения акта об оказании услуг по критериям оценки качества и соответствия объемов, обязан утвердить его путем подписания или дать письменный мотивированный отказ от приемки оказанных услуг по критериям оценки качества и соответствия объемов. В случае отказа от подписания акта об оказании услуг Заказчик и Исполнитель достигают взаимного согласия по процедуре приемки и сдачи оказанных услуг по критериям оценки качества и соответствия объемов, что оформляется двусторонним соглашением между Заказчиком и Исполнителем, которое подписывается обеими сторонами и становится неотъемлемой частью Контракта.

Если десятидневный срок истек, а подписание акта об оказании услуг по критериям оценки качества и соответствия объемов не произошло, равно как и не дан письменный отказ, то акт об оказании услуг по критериям оценки качества и соответствия объемов считается

утвержденным Заказчиком. В этом случае датой утверждения акта об оказании услуг по критериям оценки качества и соответствия объемов является дата истечения вышеупомянутого десятидневного срока.

5. Исполнитель несет ответственность за:

5.1 Принятие от подрядной организации по акту освидетельствования скрытых работ, по всем актам приемки некачественно выполненных работ с отступлениями от требований технической документации, СНиП, ТУ и других нормативных документов.

5.2 Акты освидетельствования скрытых работ, параметры и характеристики, которых (в натуре) не соответствуют таковым в указанных документах.

5.3 Предъявление к оплате Подрядчиком завышенных объемов и стоимости выполненных работ.

5.4 Непринятие мер к устранению замечаний и недостатков, выявленных в процессе строительства.

Заказчик:

Исполнитель:

Глава сельского поселения Темясовский
сельсовет Администрации Муниципального
района Баймакский район Республики
Башкортостан

Индивидуальный предприниматель



Байрамгулова А.Г.

М.П.



Миронов В.А.

М.П.

0503 22.6.11 (подп.)